

| 项目绩效自评价 | | | |
|------------|-------------|------------|--------------|
| 项目名称： | 缴纳残疾人就业保障金 | 预算单位： | 上海社会科学院历史研究所 |
| 具体实施处（科室）： | 办公室 | 是否为经常性项目： | |
| 当年预算数（元）： | 115,000.00 | 上年预算金额（元）： | 88,000.00 |
| 预算执行数（元）： | 115,000.00 | 预算执行率（%）： | 100.00% |
| 项目年度总目标： | 合理保障残疾人就业机会 | | |
| 自评时间： | 2020-06-08 | | |
| 绩效等级： | 优秀 | | |
| 主要绩效： | | | |
| 主要问题： | | | |
| 改进措施： | | | |

| 一级指标 | 指标名称 | 指标解释 | 权重 | 自评分 | 备注 |
|----------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------|----|-----|----|
| 投入与管理 (36分) | 资金使用的合规性 | 项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。 | 6 | 6 | |
| | 绩效目标合理性 | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。 | 8 | 7 | |
| | 项目设立的规范性 | 项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。 | 5 | 5 | |
| | 预算执行率 | 反映项目预算执行的进度 | 8 | 8 | |
| | 财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性 | 项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。 | 5 | | |
| | 项目管理制度的健全性和执行的有效性 | 与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。 | 4 | 4 | |
| 产出目标 (34分) | 科研工作完成 | | 11 | 11 | |
| | 科研课题验收合格 | | 12 | 12 | |

| | | | | | |
|----------------|-----------|--|-----|----|--|
| | 委派任务完成及时性 | | 11 | 11 | |
| 效果目标 (15分) | 科研成果转化提供 | | 5 | 5 | |
| | 领导批示数增加 | | 5 | 5 | |
| | 科研人员满意度 | | 5 | 5 | |
| 影响力目标 (15分) | 长效管理制度建设 | | 8 | 8 | |
| | 信息共享时效性 | | 7 | 7 | |
| 合计 | | | 100 | 94 | |

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

| 项目绩效自我评价 | | | |
|------------|------------|------------|--------------|
| 项目名称： | 刊物出版经费—史林 | 预算单位： | 上海社会科学院历史研究所 |
| 具体实施处（科室）： | 办公室 | 是否为经常性项目： | |
| 当年预算数（元）： | 300,000.00 | 上年预算金额（元）： | 400,000.00 |
| 预算执行数（元）： | 300,000.00 | 预算执行率（%）： | 100.00% |
| 项目年度总目标： | 保障刊物正常发行 | | |
| 自评时间： | 2020-06-08 | | |
| 绩效等级： | 良好 | | |
| 主要绩效： | | | |
| 主要问题： | | | |
| 改进措施： | | | |

| 一级指标 | 指标名称 | 指标解释 | 权重 | 自评分 | 备注 |
|----------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------|----|-----|----|
| 投入与管理 (36分) | 资金使用的合规性 | 项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。 | 6 | 6 | |
| | 绩效目标合理性 | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。 | 8 | 7 | |
| | 项目设立的规范性 | 项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。 | 5 | 5 | |
| | 预算执行率 | 反映项目预算执行的进度 | 8 | 6 | |
| | 财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性 | 项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。 | 5 | 5 | |
| | 项目管理制度的健全性和执行的有效性 | 与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。 | 4 | 4 | |
| 产出目标 (34分) | 刊物发行完成 | | 11 | 10 | |
| | 刊物发行符合法律法规 | | 12 | 12 | |

| | | | | | |
|----------------|----------|--|-----|----|--|
| | 刊物发行及时性 | | 11 | 10 | |
| 效果目标 (15分) | 阅刊满意度 | | 15 | 12 | |
| 影响力目标 (15分) | 长效管理制度建设 | | 8 | 7 | |
| | 信息共享时效性 | | 7 | 5 | |
| 合计 | | | 100 | 89 | |

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

| 项目绩效自我评价 | | | |
|------------|----------------------------|------------|--------------|
| 项目名称： | 科研项目经费 - 历史研究 | 预算单位： | 上海社会科学院历史研究所 |
| 具体实施处（科室）： | 办公室 | 是否为经常性项目： | |
| 当年预算数（元）： | 180,220.00 | 上年预算金额（元）： | 280,220.00 |
| 预算执行数（元）： | 180,220.00 | 预算执行率（%）： | 100.00% |
| 项目年度总目标： | 科研工作按计划完成，科研项目通过率高，成果转化率高。 | | |
| 自评时间： | 2020-06-08 | | |
| 绩效等级： | 良好 | | |
| 主要绩效： | | | |
| 主要问题： | | | |
| 改进措施： | | | |

| 一级指标 | 指标名称 | 指标解释 | 权重 | 自评分 | 备注 |
|----------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------|----|-----|----|
| 投入与管理 (36分) | 资金使用的合规性 | 项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。 | 6 | 6 | |
| | 绩效目标合理性 | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。 | 8 | 7 | |
| | 项目设立的规范性 | 项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。 | 5 | 5 | |
| | 预算执行率 | 反映项目预算执行的进度 | 8 | 7 | |
| | 财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性 | 项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。 | 5 | 5 | |
| | 项目管理制度的健全性和执行的有效性 | 与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。 | 4 | 4 | |
| 产出目标 (34分) | 科研工作完成 | | 11 | 10 | |
| | 科研课题验收合格 | | 12 | 10 | |

| | | | | | |
|----------------|----------|--|-----|----|--|
| | 委派任务及时性 | | 11 | 10 | |
| 效果目标 (15分) | 领导批示数增加 | | 5 | 4 | |
| | 科研成果转化提供 | | 5 | 4 | |
| | 科研人员满意度 | | 5 | 4 | |
| 影响力目标 (15分) | 长效管理制度建设 | | 8 | 7 | |
| | 信息共享时效性 | | 7 | 6 | |
| 合计 | | | 100 | 89 | |

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

| 项目绩效自我评价 | | | |
|------------|-----------------|------------|--------------|
| 项目名称： | 离退休经费 | 预算单位： | 上海社会科学院历史研究所 |
| 具体实施处（科室）： | 办公室 | 是否为经常性项目： | |
| 当年预算数（元）： | 207,360.00 | 上年预算金额（元）： | 211,680.00 |
| 预算执行数（元）： | 207,360.00 | 预算执行率（%）： | 100.00% |
| 项目年度总目标： | 按照国家有关规定要求及时完成。 | | |
| 自评时间： | 2020-06-08 | | |
| 绩效等级： | 优秀 | | |
| 主要绩效： | | | |
| 主要问题： | | | |
| 改进措施： | | | |

| 一级指标 | 指标名称 | 指标解释 | 权重 | 自评分 | 备注 |
|----------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------|----|-----|----|
| 投入与管理 (36分) | 资金使用的合规性 | 项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。 | 6 | 6 | |
| | 绩效目标合理性 | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。 | 8 | 7 | |
| | 项目设立的规范性 | 项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。 | 5 | 5 | |
| | 预算执行率 | 反映项目预算执行的进度 | 8 | 7 | |
| | 财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性 | 项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。 | 5 | 5 | |
| | 项目管理制度的健全性和执行的有效性 | 与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。 | 4 | 4 | |
| 产出目标 (34分) | 组织活动开展完成 | | 11 | 11 | |
| | 补贴发放标准合规性 | | 12 | 12 | |

| | | | | | |
|----------------|----------|--|-----|----|--|
| | 补贴发放及时性 | | 11 | 11 | |
| 效果目标 (15分) | 政策知晓度 | | 8 | 8 | |
| | 相关人员满意度 | | 7 | 7 | |
| 影响力目标 (15分) | 长效管理制度建设 | | 8 | 8 | |
| | 信息共享时效性 | | 7 | 7 | |
| 合计 | | | 100 | 98 | |

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。
2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。
3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。

| 项目绩效自我评价 | | | |
|------------|-------------------|------------|--------------|
| 项目名称： | 事业收入安排的支出 | 预算单位： | 上海社会科学院历史研究所 |
| 具体实施处（科室）： | 办公室 | 是否为经常性项目： | |
| 当年预算数（元）： | 3,000,000.00 | 上年预算金额（元）： | 3,000,000.00 |
| 预算执行数（元）： | 0.00 | 预算执行率（%）： | 0.00% |
| 项目年度总目标： | 提供社会科学咨询服务，发挥智库功能 | | |
| 自评时间： | 2020-06-08 | | |
| 绩效等级： | 优秀 | | |
| 主要绩效： | | | |
| 主要问题： | | | |
| 改进措施： | | | |

| 一级指标 | 指标名称 | 指标解释 | 权重 | 自评分 | 备注 |
|----------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------|----|-----|----|
| 投入与管理 (36分) | 资金使用的合规性 | 项目资金使用是否符合相关法律法规、制度和规定，项目资金使用是否规范和安全。 | 6 | 6 | |
| | 绩效目标合理性 | 项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，绩效目标与预算是否匹配。 | 8 | 7 | |
| | 项目设立的规范性 | 项目的申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。 | 5 | 5 | |
| | 预算执行率 | 反映项目预算执行的进度 | 8 | 7 | |
| | 财务（资产）管理制度的健全性和执行的有效性 | 项目的财务制度是否健全、完善、有效，用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况，以及反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。 | 5 | 5 | |
| | 项目管理制度的健全性和执行的有效性 | 与项目直接相关的业务管理制度是否健全、完善和有效，项目实施是否符合相关业务管理规定，是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施。 | 4 | 4 | |
| 产出目标 (34分) | 外接课题完成情况 | | 12 | 10 | |
| | 外接课题完成合规性 | | 11 | 11 | |

| | | | | | |
|----------------|-----------|--|-----|----|--|
| | 外接课题完成及时性 | | 11 | 10 | |
| 效果目标 (15分) | 委托单位满意度 | | 15 | 12 | |
| 影响力目标 (15分) | 长效管理制度建设 | | 8 | 7 | |
| | 信息共享时效性 | | 7 | 6 | |
| 合计 | | | 100 | 90 | |

说明：1、依据本项目应实现的绩效目标或工作计划，对照已完成的情况，进行绩效自评。

2、绩效等级说明：自评分合计90（含）-100分为优秀，75（含）-90分为良好，60（含）-75分为合格，0-60分为不合格。

3、产出目标、效果目标和影响力目标可根据项目情况自行增加绩效指标。